

**ДО
МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ЗЕМЈОДЕЛСТВО,
ШУМАРСТВО И ВОДОСТОПАНСТВО НА РМ**

Административна
такса
50,00 ден.

НАЗНАКА: ЗА ИПАРД Јавен Оглас бр. _____

БАРАЊЕ

**за издавање на документација потребна за поднесување на барање по јавен
повик за користење на средствата од ИПАРД**

Од _____, со
(име и презиме на физичкото лице/ полн назив на правното лице)

ЕМБГ/ЕДБ _____, од град - село _____,
седиште-живеалиште на адреса _____
_____, контакт телефон _____.

За потребата за поднесување на Барање за користење на средства по јавен повик за
прибирање на барања за користење на средствата од ИПАРД Програмата 2007-2013
бр. _____ објавен на _____ год., од страна на Агенцијата за финансиска
подршка во земјоделството и руралниот развој, барам да ми се издадат следниве
документи:

1.	Потврда за пријавени производни капацитети во Единствен регистар на земјоделски стопанства;
2.	Потврда за подмирени обврски по основ на склучен договор со Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство
3.	Потврда за упис во Националниот регистар на лозови насади
4.	Потврда за упис во Регистарот на производители на вино
5.	Записник за старост и сорта на овошните насади
/заокружи го редниот број на документот кој барате да ви се издаде/	

Барател,

_____, своерачен потпис _____

/Цело име и презиме/

Во својство на _____

/носител на семејно земјоделско стопанство или одговорно лице на правното лице/

Дата на поднесување: _____ година

Место на поднесување-Подрачна Единица на МЗШВ _____

/место/

¹ Образецот на барањето може да се подигне во:

- подрачните единици на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство (Прилог 1),
- веб страната од Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство www.mzsv.gov.mk и
- веб страната од Телото за управување со ИПАРД www.ipard.gov.mk

Упатство за пополнување на образецот Барање за издавање на документација потребна за поднесување на барање по јавен повик за користење на средствата од ИПАРД

1. Пополнување на **Барањето** е со печатни букви, читко и разбирливо. Доколку пополнувањето е неразбирливо или нечитко, барањето нема да може да влезе во понатамошен процес на обработка.
2. Пополнетото **Барање**, согласно член 37 од Законот за административните такси (Службен весник на Република Македонија бр.17/93, 20/96, 7/98, 13/01, 24/03, 19/04, 61/04, 95/05, 70/06, 92/07, 88/08, 130/08 и 06/10) се заверува со административна такса од 50,00 денари и се поднесува во три оригинални примероци во најблиската подрачна единица на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство.
3. Во делот назнака од **Барањето**, потенцијалните баратели го впишуваат бројот на јавниот повик по кој се поднесува барањето за користење на средствата од ИПАРД Програмата 2007-2013.
4. Во делот за податоците од барателот во **Барањето** се внесуваат:
 - име и презиме на физичките лица (носител на земјоделско стопанство, носител на семејно земјоделско стопанство, Трговец – поединец, Занаетчиј), односно полн назив на правното лице како што е заведено во тековната состојба од Централниот регистар на РМ,
 - единствениот матичен број на граѓанинот (ЕМБГ – од личната карта) за физичките лица или единствениот даночен број (ЕДБ – од даночната карта) за правните лица,
 - адреса на живеење на носителот на семејното земјоделско стопанство, односно седиштето на правното лице и
 - контакт телефон на кој барателот ќе биде достапен за комуникација во секое време.
5. Во делот од **Барањето** за потребните документи се заокружува редниот број на документите кои се бараат да се издадат од МЗШВ.
6. **Барањето** го потпишуваат подносителите (носител на семејно земјоделско стопанство - физичко лице и одговорното лице на правното лице)
7. Кон **Барањето** за издавање на записник за старост и сорта на овошните насади се доставува поседовен/имотен лист на парцелата за која се бара записник (копија заверена на нотар не постара од 6 месеци) и елаборат со меѓи и граници за површината која се пријавува (од овластен приватен геометар).
8. Барателот готовите документите ги подигнува од подрачните единици на Министерството за земјоделство, шумарство и водостопанство во која го поднел **Барањето**. Периодот на издавање на документите изнесува 5 работни дена од денот на приемот на барањето од подрачната единица. Записникот за старост и сорта на овошните насади може да се подигне и по извршениот увид на лице место.

НАПОМЕНА:

- Во случај ако земјоделското стопанство не е запишано во Единствениот регистер на земјоделски стопанства или има промена во производните капацитети или други елементи, се применува постапката за упис во регистерот согласно одредбите на Правилникот за форма, содржина и начин на водење на единствениот регистар на земјоделски стопанства (Службен весник на Република Македонија бр.62/08). По комплетирањето на постапката за упис во Единствениот регистер на земјоделски стопанства, барателот може да поднесе барање за издавање на потврдата за пријавени производни капацитети во Единствен регистар на земјоделски стопанства.

Промени во податоците во регистарот се пријавуваат во рок од 15 дена од денот на настанување на промената.

- Во случај ако барателот не е пријавен во Националниот регистар на лозови насади или има промена во производните капацитети или други елементи, се применува постапката за упис во регистарот согласно одредбите на Правилникот за содржината, формата и начинот на пријавување за упис во националниот регистар на лозови насади ("Службен весник на Република Македонија бр. 140/2008"). По комплетирање на постапката за упис во Националниот регистар на лозови насади, барателот може да поднесе барање за издавање на потврдата.

Промени во податоците во регистарот се пријавуваат во рок од 30 дена од денот на настанување на промената.

- Во случај ако барателот не е пријавен во регистарот на производители на вино, се применува постапката за упис во регистарот согласно одредбите на Правилникот за формата, содржината и начинот на поднесување на пријавите за регистрација во регистарот производители на вино ("Службен весник на Република Македонија бр.140/08"). По комплетирање на постапката за упис во регистар на производители на вино, барателот може да поднесе барање за издавање на потврдата.

- Барателот добива известување за неподмирени обврски во кое се наведува основот по кој обврските не се подмирени, доколку податоците за статусот на субјектите во однос на подмирени обврски укажуваат на долг по основ на склучен договор со Министерството за:

- а) Договор за концесија за користење на рибите од риболовните води (Закон за рибарство и аквакултура "Службен весник на Република Македонија бр. 7/08"),
- б) Договор за земјоделска механизација по Програмата за зголемување на производство на храна во Република Македонија од Јапонска помош и проектите кои произлегуваат од истата,
- в) Договор за концесија за користење на дивечот во ловиштето (Закон за ловството "Службен весник на Република Македонија бр.26/09 и 82/09") и
- г) Договор за закуп на земјоделско земјиште во државна сопственост (Закон за земјоделско земјиште "Службен весник на Република Македонија бр.135/07 и 17/08").

ПРИЛОГ 1

Бр.	Подрачна единица	Раководители на подрачни единици	Телефон за контакт
01	БЕРОВО	Благица Русковска	033/470-081
02	БИТОЛА	Илија Србиновски	047/237-419 047/237-063
03	МАК.БРОД	Добре Смилевски	045/274-770
04	ВАЛАНДОВО	Крсте Лазов	034/381-752
05	ВИНИЦА	Герасим Димитров	033/361-319
06	ГОСТИВАР	Бујар Мустафаи	042/214-464
07	ГЕВГЕЛИЈА	Соња Поповска	034/212-708
08	ДЕЛЧЕВО	Блаже Костадиновски	033/413-282
09	ДЕМ.ХИСАР	Љупчо Блажевски	047/276-329
10	ДЕБАР	Весел Дука	046/832-134
11	КИЧЕВО	Адријана Лаброска	045/225-175
12	КОЧАНИ	Влатко Минов	033/272-124
13	КР.ПАЛАНКА	Блажа Тодоровски	031/376-606
14	КУМАНОВО	Насер Даути	031/426-727
15	КРУШЕВО	Славица Стефановска	048/477-359
16	КРАТОВО	Зоран Ѓорѓиевски	031/482-699 031/482-713
17	КАВАДАРЦИ	Зоран Шалев	043/415-188
18	НЕГОТИНО	Ванчо Апостолов	043/365-299
19	СВ.НИКОЛЕ	Николина Стојанова	032/443-640
20	СТРУГА	Зекир Положани	046/786-433
21	СТРУМИЦА	Борис Галев	034/346-290
22	КАРПОШ	Сашо Леонидов	3065-771
23	ГАЗИ БАБА	Горан Трневски	3226-414
24	КИСЕЛА ВОДА	Младен Колариќ	2779-199
25	ЧАИР	Роза Накова	3612-783
26	ОХРИД	Биљана Димитрова- Радевска	046/262-476 046/265-592
27	ПРИЛЕП	Коста Дурланов	048/422-571
28	ПРОБИШТИП	Ранко Давитков	032/483-124
29	РАДОВИШ	Гоце Трајанов	032/635-605
30	РЕСЕН	Сашко Андреевски	047/451-467
31	ТЕТОВО	Џабир Абдулахи	044/338-873
32	ВЕЛЕС	Антонио Трајковски	043/231-931
33	ШТИП	Ацо Рамбабов	032/385-071